**Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo Perugia 8**

**IL/ LA sottoscritta ……………………………………………………docente presso codesto Istituto Scuola Infanzia/ Primaria /Secondaria sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

1. **Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (max 40 punti).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **NUMERO ORE** | **NUMERO PUNTI** | **TOTALE ORE** | **TOTALE PUNTI** | **CONVALIDA** |
| **Corsi di formazione/aggiornamento, certificazioni (informatiche linguistiche ecc.)\*** | Da 3 a 9 ore | 1 |  |  |  |
| Da 10 a 20 ore | 3 |  |  |  |
| Da 21 a 50 ore | 5 |  |  |  |
| Da 50 ore a 70 ore | 9 |  |  |  |
| Oltre 70 ore | 11 |  |  |  |
| **PROGETTI** | **NUMERO**  **PUNTI** | **TOTALE**  **PROGETTI** | **TOTALE PUNTI** |  |
| **Partecipazione a**  **progetti innovativi**  **per il miglioramento**  **dell' istituzione scolastica (in linea con il RAV (sezione 5), PDM, POF, PNSD, PAI,**  **PIANO FORMAZIONE DEI DOCENTI)\*\*** | Per la  partecipazione a  ciascun progetto  senza l'ausilio  di esperti esterni  (fino ad un massimo  di 3 progetti) | 3 |  |  |  |
| **ATTIVITÀ** | **NUMERO**  **PUNTI** | **TOTALE**  **ATTIVITÀ** | **TOTALE PUNTI** |  |
| **Partecipazione a concorsi, gare, eventi\*\*** | Per la partecipazione a ciascuna attività fino ad un massimo di 3 | 2 |  |  |  |
| **Contributi alla realizzazione del POF/PTOF** | Per ciascun contributo fino ad un massimo  di 2 | 3 |  |  |  |
| **Attività (curricolari ed extracurricolari) di**  **recupero consolidamento/potenzia-mento degli apprendimenti** | Per la realizzazione  di ciascuna attività di recupero curricolare fino ad un massimo  di 4 | 2 |  |  |  |
| **TOTALE PUNTI** | | | | **/40** | **/40** |

**\*La formazione deve essere erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Eventuali altri soggetti proponenti devono riportare in calce agli attestati gli estremi del Decreto Ministeriale che conferisce loro l’accreditamento. Possono essere certificate solo le competenze professionali aggiuntive rispetto ai titoli necessari per l'accesso all' insegnamento. N.B.: saranno considerarti validi solo i corsi effettuati nell’ arco temporale che va dal 01/09/2017 al 31/08/2018**

**N.B.Allegare elenco corsi dichiarati.**

**\*\* Si fa riferimento ai progetti del PTOF 2017/2018 e alle schede di progetto allegate al PTOF correlabili alle priorità ed agli obiettivi di processo del PdM.**

**N.B.: Allegare elenco progetti.**

1. **Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (max 35 punti).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **DESCRITTORI** | **NUMERO**  **PUNTI** | **TOTALE**  **ATTIVITÀ** | **TOTALE**  **PUNTI** | **CONVALIDA** |
| **Potenziamento delle competenze** | Per ciascuna attività di potenziamento disciplinare e interdisciplinare per tutti gli allievi di una sezione/classe  (Max 4 attività) | 2 |  |  |  |
| Per ciascuna attività di L2 per stranieri  (Max 5 attività) | 1 |  |  |  |
| Per ciascuna attività relativa ai BES comprovata dalle deliberazioni dei Consigli di sezione /classe  (Max 5 attività) | 1 |  |  |  |
|  | Per la preparazione degli allievi di una classe alle prove Invalsi CTB  ( Computer Based) | 2 |  |  |  |
| **Innovazione didattica e metodologica** | Elaborazione di materiali di apprendimento originali ed innovativi a complemento di libri di testo (materiali da utilizzare con gli alunni) | 8 | **Non**  **Compilare** |  |  |
| **Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche** | Utilizzo di piattaforme didattiche | 2 | **Non**  **Compilare** |  |  |
| Organizzazione di attività laboratoriali  Extracurricolari con il coinvolgimento dei genitori/associazioni del territorio. | 5 | **Non**  **Compilare** |  |  |
| **TOTALE PUNTI** | | | | **/35** | **/35** | |

1. **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (*la definizione del punteggio massimo non può essere effettuata in quanto vi è a monte una distribuzione degli incarichi e nessuno può svolgere tutte le funzioni organizzative individuate*). ( Max 25 punti)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia** | **Descrittori** | **N. punti** | **Totale punti** | **Convalida** |
|  | Collaboratore del DS | 4 |  |  |
| **Coordinamento organizzativo** | Coord. Di plesso | 4 |  |  |
|  | Referenti neoassunti | 3 |  |  |
|  | Referente INVALSI | 2 |  |  |
|  | Animatore digitale- Responsabile PNSD | 2 |  |  |
|  | Membro team PNSD | 2 |  |  |
|  | Commissione e gruppi di lavoro | 1x ogni  commissione (max.5) |  |  |
|  | Coordinatore di grado | 4 |  |  |
|  | Funzione strumentale | 4 |  |  |
|  | Accompagnatore in uscite didattiche | 1 per uscita  (Max. 3 uscite) |  |  |
|  | Accompagnatore in viaggi d' istruzione | 1 per ogni giorno  (max 2 viaggi di una o più notti) |  |  |
|  | Commissione elettorale | 1 |  |  |
|  | Referente sicurezza (preposto, responsabile primo soccorso, responsabile antincendio | 2 |  |  |
|  | Responsabile sito web | 3 |  |  |
|  | Somministratore e/o correttore prove invalsi | 2 |  |  |
|  | Referente PON | 4 |  |  |
|  | Referente Formazione | 2 |  |  |
|  | Referente Cyberbullismo | 2 |  |  |
| **Coordinamento didattico** | Coordinatore dipartimenti disciplinari | 2 |  |  |
| **Formazione del personale** | Tutor docente neoassunto | 3 |  |  |
| **TOTALE PUNTI** | | | **/25** | **/25** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Particolari interventi a favore dell’organizzazione scolastica** | **4** |  |

**Data Firma**