ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA
C.F. 94152480540 C.M. PGIC85800E
AOO_PG_08 - Area Omogena Organizzativa Perugia 8
Prot. 0007031/U del 29/10/2019 16:15:12

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Cambridge English
Exam Preparation Centre

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Perugia 8
Via F.Gregorovius – 06127 Perugia (PG) Tel.: 075 5008870 – Fax. 0755004544
e-mail:pgic85800e@istruzione.it - pec:pgic85800e@pec.istruzione.it
C.F. 94152480540 C.U.: UFXXQM

Prot. n. VI.3 Perugia, 29/10/19

CIRCOLARE n. 55

Ai coordinatori delle Classi **1 E - 1 D**
della Scuola Secondaria di Ferro di Cavallo
Ai genitori degli alunni delle Classi **1 E - 1 D**
della Scuola Secondaria di Ferro di Cavallo
Al DSGA

OGGETTO: Uscita Didattica del **giorno 11/11/19 alla Biblioteca S. Penna San Sisto - Perugia.**

In riferimento al PTOF, si propone la seguente uscita didattica con Pullman della Ditta ACAP di Perugia:

DESTINAZIONE: Biblioteca S. Penna – San Sisto
DATA: 11/11/19
PARTENZA : alle ore 09.15
RIENTRO: alle ore 12.30 circa
COSTI: 3,20 euro per il trasporto

Per quanto riguarda il costo del trasporto, i genitori potranno corrispondere la quota al rappresentante di classe che, raccolte tutte le quote, provvederà a versare il totale con un versamento unico sul c/c postale ovvero sul c/c bancario intestato a I.C. Perugia 8 :

c/c postale intestato a ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 8
IBAN: IT73N0760103000001022899668

c/c UBI BANCA intestato a ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 8
IBAN: IT97G0311103008000000002774

con la causale "Uscita Didattica del 11/11/2019 Biblioteca Penna San Sisto". La ricevuta del versamento dovrà pervenire in segreteria completa dell'elenco degli alunni che hanno versato la quota tassativamente **entro il 07/11/2019.**
Coloro i quali vorranno portare in detrazione fiscale la spesa della gita, dovranno provvedere al versamento autonomamente **indicando la stessa causale e anche nome, cognome e classe dell'alunno** e consegnare al rappresentante di classe o al docente coordinatore la ricevuta del versamento **entro lo stesso termine 07/11/19.**

L'autorizzazione sottostante, dovrà essere consegnata al Docente coordinatore di classe al più presto e comunque entro il 07/11/2019.

Per motivi organizzativi, si prega di rispettare rigorosamente la tempistica indicata dalla scuola.

DOCENTE REFERENTE: TAMPELLINI ELENA
Docenti accompagnatori:
Tampellini, Brustenghi A., Raus S., Porcorossi P.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Massimo Manno

Nota da restituire agli insegnanti per la visione da parte dei genitori entro il 07/11/2019

Il sottoscritto.....genitore dell'alunno/a..... n. registro.....
frequentante la Classe.....sez. .....della Scuola Primaria/Secondaria di Olmo/ Ferro di Cavallo

Dichiara

1. Di assumersi le responsabilità derivanti da inosservanza da parte del/della proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

Dopo quanto dichiarato il/la
sottoscritto/a.....autorizza il proprio/a figlio/a. a
partecipare all'uscita didattica..... il giorno 11/11/2019
Perugia,.....

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

sc